

## Gyakran ismétlődő kérdések (GYIK)

### **Milyen böngészőt használjak az online jelentkezéshez?**

A toborzási rendszerünk minden ismertebb böngészővel működik.

### **Szerkeszthetek még a dokumentumaimon, miután feltöltöttem őket az oldalra?**

Ahhoz, hogy újra be tudjon jelentkezni a rendszerünkbe, miután elküldte a jelentkezését, kérjük, mentse el az eredeti URL linket a rendszerünkhöz. Néhány változtatást enélkül is tud végezni a jelentkezésén. Amennyiben nem mentette el a linket, és újra be szeretne lépni, a rendszer által kiküldött megerősítő emailben megtalálja a jelentkezéséhez vezető linket.

### **Milyen formátumban, illetve méretben tudom feltölteni a kért dokumentumokat?**

Feltölthető file típusok: DOC, PDF, HTML, PPT, XLS, CSV. Ezekon kívül képek és text file-ok is feltölthetők. A méret nem haladhatja meg az 5 MB-ot.

### **Csak online jelentkezhetek, vagy emailben és levélben is?**

Kérjük, hogy csak online, karrier oldalunkon jelentkezzen. Várjuk jelentkezését!

### **Az online látható álláshirdetéseik mindig a legfrissebb hirdetések?**

Minden, a karrieroldalunkon látható hirdetés naprakész. Várjuk jelentkezését!

### **Kinek címezhetem a jelentkezésemet?**

Nem szükséges külön címzettet feltüntetnie, kérjük, maradjon a semleges "Tisztelt Hölgyem/Uram" megszólításnál. A jelentkezését egy toborzó munkatárs, illetve egy másik, azon az osztályon dolgozó kolléga fogja elbírálni, ahová a jelentkezését benyújtja.

### **Mennyi időbe telik, míg válaszolnak a jelentkezésemre?**

Minden egyes jelentkezésről egyedileg döntünk. A jelentkezéseket - azok előszűrése után - a toborzó kollega továbbítja az osztályra, ahol a pozíciót meghirdették. Mivel többlépcsős a szűrés- és elbírálási folyamat, és többen is részt vesznek a jelentkezések szűrésében, így nem áll módunkban konkrét időintervallumot megjelölni. Ennek ellenére igyekszünk a jelentkezésekre a lehető legrövidebb idő alatt visszajelezni.

### **Jelentkezhetek másik pozícióra, miután egyről már visszautasítottak?**

Természetesen igen. Kérjük viszont, hogy olyan pozícióra, amire már elutasítottuk a jelentkezését, ne jelentkezzen újra!

### **Jelentkezhetek egyszerre több pozícióra is?**

Igen, egyszerre több pozícióra is jelentkezhet. Kérjük, hogy ebben az esetben motivációs levelében tüntesse fel az összes pozíciót, melyekre beadta nálunk jelentkezését.

### **Honnan tudhatom biztosan, hogy megkapták a jelentkezésemet?**

Amint rákattint a "jelentkezés elküldése" gombra, a jelentkezése elküldésre kerül a rendszerünkbe, amely egy automatikusan generált megerősítő emailt fog küldeni Önnek.

### **Mennyi ideig tart az online jelentkezés kitöltése?**

A karrier oldalunkon történő jelentkezéshez körülbelül 15-20 perce lesz szüksége, feltéve, hogy önéletrajzát és motivációs levelét már megírta, illetve hogy referenciái és bizonyítványai is kéznél vannak.

### **Mit a teendőm, ha elfelejtettem a jelszavam az online karrierportálhoz?**

A karrier portál bejelentkezési oldalán kattintson az "elfelejtett jelszó" vagy az "Elfelejtette a jelszavát?" gombra. Ezután emailben fogja megkapni új jelszavát.

**Nem tudom elküldeni a jelentkezésemet. Mi a teendőm?**

Kérjük, ellenőrizze, hogy minden csillaggal jelölt mezőt kitöltött-e! Csak komplett jelentkezéseket fogad el a rendszer.

**Kinek tehetem fel a jelentkezési folyamattal kapcsolatos kérdéseimet?**

Kérdéseit a következő email címen várjuk: [eon-karrier@eon-hungaria.com](mailto:eon-karrier@eon-hungaria.com)

"

**Hogyan tudok az E.ON karrierprogramba (E.ON Graduate Program) jelentkezni?**

Az E.ON Graduate Program állásajánlatai karrierportálunkon, a többi állásajánlat között találhatóak, amennyiben programunk indul.

**Mikor lesz legközelebb elérhető az E.ON karrierprogram (E.ON Graduate Program) Magyarországon?**

Kérjük, kísérje figyelemmel karrierportálunk "E.ON Graduate Program" oldalát, ahol a program indulása előtt részletes leírást talál a jelentkezés folyamatáról, illetve a program indulásának időpontjáról.